

Рассмотрено:
на заседании педагогического
совета МБОУ «Сафоновская ООШ»
протокол №1 от 27.08.2024 г.

Утверждено:
и. о. директора МБОУ
«Сафоновская ООШ»
(Чувакова С. И.)
приказ № 205 от 27.08.2024 г.



**ГODOVOE
ПЛАНИРОВАНИЕ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
структурного подразделения-Детский сад
МБОУ «Сафоновская ООШ»
Ивнянского района Белгородской области
на 2024-2025 учебный год**

с. Сафоновка

СОДЕРЖАНИЕ

1. Анализ конечных результатов деятельности МБДОУ в 2023-24уч. году.
 - 1.1. Обеспечение охраны и укрепления физического и психического здоровья детей.
 - 1.2. Обеспечение рационального питания.
 - 1.3. Анализ деятельности по обеспечению преемственности целей, задач и содержания образования.
 - 1.4. Анализ условий осуществления образовательного процесса.
 - 1.5. Анализ обеспечения педагогической поддержки семьи и повышения компетентности родителей (законных представителей). Результаты социального партнерства.
 - 1.6. Анализ создания благоприятных условий развития детей.
2. Планирование деятельности на 2024-2025учебный год.
 - 2.1. Обеспечение здоровья и здорового образа жизни, охраны и укрепления физического и психического здоровья детей.
 - 2.1.2. Организация рационального питания.
 - 2.1.3. Физкультурно - оздоровительные мероприятия и закаливание.
 - 2.1.4. Создание комфортной пространственной среды и психологической среды.
 - 2.1.5. Обеспечение безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников.
 - 2.2. Обеспечение равных возможностей для полноценного развития каждого ребенка в период дошкольного детства, объединения обучения и воспитания в целостный образовательный процесс.
 - 2.2.1. Организация развивающей предметно — пространственной среды.
 - 2.2.2. Организация смотров-конкурсов, досуговой деятельности.
 - 2.2.3. Реализация системы внутренней оценки качества дошкольного образования.
 - 2.3. Обеспечение преемственности целей, задач и содержания образования, реализуемых в рамках образовательных программ.
 - 2.3.1. Мониторинг развития детей, поступивших в школу.
 - 2.3.2. Организация образовательной работы в подготовительной к школе группе.
 - 2.3.3. Мероприятия для детей, педагогов, родителей.
 - 2.4. Научно - методическое и кадровое обеспечение образовательного процесса.
 - 2.4.1. Педсоветы..
 - 2.4.2. Открытые просмотры педагогической деятельности.
 - 2.4.3. Повышение профессионального мастерства педагогов.
 - 2.4.4. Изучение и распространение передового педагогического опыта работы.
 - 2.4.5. Аттестация педагогических работников.
 - 2.4.6. Подбор и систематизация материалов в методическом кабинете.
 - 2.5. Формирование социокультурной среды.

2.5.1. Взаимодействие с родителями (законными представителями) по вопросам образования ребёнка.

2.5.2. Взаимодействие по обеспечению преемственности дошкольного и начального общего образования.

2.5.3. Система работы с социальными партнерами.

2.6. Создание благоприятных условий развития детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями, укрепление материально-технической и финансовой базы.

2.6.1. Модернизация, реконструкция, оснащение материально-технической базы, улучшение условий труда.

I. Анализ конечных результатов деятельности структурного подразделения в 2023-2024уч. году

1.1. Обеспечение охраны и укрепления физического и психического здоровья детей, в том числе их эмоционального благополучия (ФГОС п. 1.6) (Анализ состояния здоровья воспитанников, их заболеваемости, оценка эффективности реализации системы оздоровительных, закаливающих мероприятий, системы рационального питания и др.)

В соответствии с требованиями основных нормативных документов (Федеральный закон «Об образовании в РФ», ФГОС ДО, ФОП ДО, СанПиН, Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам дошкольного образования) деятельность по сохранению и укреплению соматического (физического) здоровья детей учитывала индивидуальные потребности каждого ребенка, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья (ФГОС ДО п. 1.2.), возможности освоения ребёнком Основной общеобразовательной программы на разных этапах её реализации и была направлена на создание медико-педагогических условий для развития здоровья детей на основе формирования потребности в двигательной активности, в здоровом образе жизни. Для достижения поставленной цели были определены следующие задачи:

- создание условий для физического развития детей и воспитания основ здорового образа жизни;
- сохранение и укрепление здоровья детей, снижение заболеваемости, совершенствование всех функций организма;
- содействие развитию двигательных способностей детей в самостоятельной деятельности и обогащение двигательного опыта.

Оздоровительный режим в структурном подразделении построен с учётом возрастных особенностей, эмоционального состояния.

Для деятельности по этому направлению были созданы все условия: полностью функционировал физкультурно-оздоровительный комплекс, включающий в себя: физкультурный зал, спортивную площадку.

Осуществлялась разнообразная работа по проведению профилактических и оздоровительных мероприятий. Для повышения эффективности оздоровительной работы с детьми в прошедшем году были учтены объективные условия.

Анализ состояния здоровья воспитанников

В целом, согласно медицинских данных в 2023-2024 учебном году контингент воспитанников, имеющих основную группу здоровья вырос по сравнению с показателями 2022-2023 г.г. и составляет 100 %. Количественный показатель 2 группы здоровья составляет 0% при сохранении относительной доли данного контингента детей.

Сравнительная таблица здоровья воспитанников

Годы	Группы здоровья детей									
	Первая		Вторая		Третья		Четвертая		Пятая	
2022	26	83, 9%	5	16,1%	0	-	-	-	-	-
2023	19	86,2%	4	16,1%	0	-	-	-	-	-
2024	21	100,0%	0	0%	0	-	-	-	-	-

Согласно этим данным были сформированы медицинские группы для занятий физической культурой.

группы	абсолютные цифры			%		
	2022	2023	2024	2021	2022	2023
Основная	31	23	21	100%	100%	100%
Подготовительная	0	0	0	-	-	-
Специальная	-	-	-	-	-	-

Оценка состояния здоровья детей

Год	Количество и % часто болеющих детей	Количество и % детей с морфофунк- циональными и хроническими заболеваниями	Количество и % детей с нарушением здоровья, вызванного адаптацией к ДОУ
2022	2(0,6 %)	2(6 %)	-
2023	1(4%)	1(3%)	-
2024	1(4%)	1(3%)	-

Возрастные группы	на 01.09.2023		на 01.09.2024	
	Количество воспитанни- ков	Доля от списочного состава	Количество воспитанни- ков	Доля от списочного состава
Разновозрастная группа детей младшего дошкольного возраста(1,5- 3 лет)	10	43,3%	10	47,6%
Разновозрастная группа детей старшего дошкольного возраста(4-7лет)	13	56,7%	11	52,4%

Группа кратковременного пребывания детей (до 3-х лет)	0	0%	0	0%
---	---	----	---	----

При поступлении в ДООУ состояние здоровья детей было в основном в норме, к концу учебного года изменений в состоянии здоровья не было.

Анализ состояния здоровья поступивших дошкольников

	Период					
	2022г.		2023 г.		2024г.	
Всего поступивших детей	10		7		10	
Из них детей 2-3 лет	6		6		6	
Имеют группы здоровья:						
Первая	9		6		10	
Вторая	1		1		0	
Третья	0		0		0	
Четвертая	0		0		0	

Показатели заболеваемости воспитанников

Результаты мониторинга показывают снижение показателей заболеваемости детей снижение средней продолжительности заболеваний, а также всех основных показателей.

№	Показатели	2022	2023	2024
1	Среднесписочный состав	31	23	20
2	Заболеваемость на 1000	303		
3	Число пропусков детодней по болезни	48	21	43
4	Число пропусков на 1 ребёнка	1,58	0,9	2,15
5	Средняя продолжительность 1 заболевания	9	5	8
6	Количество случаев заболеваний	5	4	5
7	Количество часто и длительно болеющих детей	2	1	1
8	Индекс здоровья: общий	87,1 % (не болели 27 воспитанников)	87,0 % (не болели 20 воспитанников)	80.0% (не болели 16воспитанников)
	От года до 3 лет	75%(11чел.)	70,1 % (7чел.)	79,7% (8чел.)

	От 3 лет до выпуска	91,3% (16чел.)	75,9% (13чел.)	100 % (11 чел.)
--	---------------------	----------------	----------------	-----------------

Показатели заболеваемости в среднем по детскому саду за период 2023-2024 учебного года демонстрируют успешность здоровьесберегающей и здоровьесформирующей составляющей образовательной деятельности.

Ежегодный углубленный медицинский осмотр, заполнение листков здоровья, анализ результатов здоровьесформирующей деятельности позволил коллективу ДОО грамотно планировать и проводить оздоровительно-профилактическую работу.

В ДОО разработана и реализована система закаливающих мероприятий, в которой учитывается постепенность воздействия того или иного фактора. В период адаптации закаливание начинается с применения воздушных ванн (облегченная форма одежды). После адаптационного периода используются различные виды закаливающих процедур после дневного сна согласно возрасту воспитанников: контрастное воздушное закаливание; мытье рук до локтя, босохождение по массажным коврикам.

Параллельно с закаливанием в каждой группе еженедельно проводились «Дни Витаминки».

В каждой возрастной группе велась тетрадь здоровья, в которой была отмечена группа здоровья ребенка, медицинская группа для занятий физкультурой, его индивидуальные особенности, антропометрические данные. В них регулярно осуществлялись учет оздоровительных мероприятий, отслеживание заболеваемости и регулирование постепенности нагрузки после перенесённых заболеваний. Это обеспечило дифференцированный подход к каждому ребенку с учетом состояния здоровья, индивидуальных особенностей, эмоционального состояния.

В группах в осенне-зимний период проводилась дополнительная витаминизация (яблоко, сок), применялись фитонциды (лук, чеснок), в зимне-весенний период - регулярный прием луковых и овощных салатов.

Своевременно и качественно проводилась вакцинация, что позволило снижать процент заболевания вирусными инфекциями.

Сопровождение развития детей осуществлялось специалистами ЦРБ «Детская консультация», взаимодействие с которыми строилось на договорной основе.

Особое внимание уделялось часто болеющим детям: осуществлялся индивидуальный подход к их закаливанию (более длительно использовались мягкие формы закаливания), снижалась нагрузка на физкультурных занятиях.

Деятельность по здоровьесбережению в процентом функционировании:

Год	Всего детодней	Функционирование
2021 (12 мес)	6054(закрытие ДОО не было)	87.4 %
2022 (12мес)	6397(закрытие ДОО не было)	87,9 %
2023 (12 мес)	4698(закрытие ДОО закрытие с 17 июля)	88,0 %

1.2. Обеспечение рационального питания

В ДОУ обеспечено гарантированное сбалансированное четырех разовое питание детей в группах с 10,5-часовым пребыванием в соответствии с возрастом воспитанников.

При организации системы рационального питания в ДОУ деятельность строилась с учётом десятидневного меню, разработанной картотеки блюд, технологических карт их приготовления. В рацион питания дошкольников регулярно включались овощные салаты, фрукты. Дети получали соки. При составлении меню строго учитывался подбор продуктов, обеспечивающий детей основными пищевыми веществами, и правильное сочетание всех пищевых ингредиентов, как в качественном, так и в количественном отношении. Каждые 10 дней велся подсчет выполнения натуральных норм питания и калорийности. Подсчет основных пищевых ингредиентов по итогам накопительной ведомости проводится один раз в месяц. Ежедневно осуществлялся входящий контроль за качеством поступающих в ДОУ продуктов. Руководитель ДОУ создает условия и старается обеспечить правильно организованное, полноценное, сбалансированное питание в соответствии с возрастом воспитанников тем самым, гарантируя нормальный рост и развитие детского организма, оказывая существенное влияние на иммунитет ребенка, повышая работоспособность и выносливость детей, создавая оптимальные условия для их нервно-психического и умственного развития.

Анализ организации питания за 2021год показал выполнение натуральных норм по основным продуктам питания в среднем на 97,4 %.

в том числе:

№	Наименование	Выполнение норм потребления (в %)		
		2022г.	2023 г.	2024г.
1.	хлеб	99	101	100
2.	крупы	95	96,9	98,1
3.	молоко	97	96.2	97,7
4.	масло	106	100,06	101
5.	творог, кисломолочные продукты	99	98,1	98,9
6.	яйцо	100	100	100
7.	рыба	98	101	100
8.	мясо	105	100,01	100
9.	овощи	96	92	95,5
10.	фрукты	95	95	97,1
11.	сок	97	99	100
12.	кондитерские изделия	100	98	99,1
	Общее выполнение	99	98,66	97,4

Заболеваемости сотрудников в течение 2020-2023 учебного года на 10 членов коллектива не было, что на уровне показателей предыдущего года.

Период	2022-23 уч.г.	2023 -24 уч.г.
Количественный состав		
коллектива (чел.)	10	10
Заболеваемость:		
Общая (случаев)	0	0

При анализе отмечена стабильность показателей как собственных заболеваний, так и случаев ухода за больными детьми. Это свидетельствует об эффективности проведённой работы по здоровьесбережению сотрудников и воспитанников ДОО. Адаптация поступивших дошкольников к условиям детского сада была достаточно легкой.

Согласно основной общеобразовательной программе реализация педагогической работы по освоению образовательной области «Физическое развитие» позволило осуществить охрану здоровья детей и формирование основ культуры здоровья через: сохранение и укрепление физического и психического здоровья детей; воспитание культурно-гигиенических навыков; формирование начальных представлений о здоровом образе жизни.

Формирование основ безопасности собственной жизнедеятельности и предпосылок экологического сознания (безопасности окружающего мира) реализовано посредством:

- формирования представлений об опасных для человека и окружающего мира природы ситуациях и способах поведения в них;
- приобщения к правилам безопасного поведения для человека и окружающего мира природы; передачу детям знаний о правилах безопасности дорожного движения в качестве пешехода и пассажира транспортного средства;
- формирование осторожного и осмотрительного отношения к потенциально опасным для человека и окружающего мира природы ситуациям.

При реализации этих целей и задач соблюдался принцип возрастной адресности. Содержание данных образовательных областей в разных возрастных группах использовалось с большим или меньшим наполнением, педагоги подбирали методы, соответствующие возрастным и индивидуальным особенностям воспитанников.

В результате у дошкольников на уровне возрастных норм сформированы навыки ЗОЖ, ОБЖ, осознанное отношение к своему здоровью, умения определить свое состояние и ощущения. Обучение культуре здоровья происходило в режиме активных методов обучения, с использованием игр, ситуаций, общения, анализом реальных жизненных ситуаций и т.д. Элементы здоровьесбережения включены в каждый вид детской деятельности независимо от формы организации и возраста детей. Проводимые

мероприятия, включая ознакомление с «Правилами дорожного движения», основами «Пожарной безопасности», помогали дошкольникам в повседневной жизни, повышали уверенность в адекватной реакции при экстремальных ситуациях.

На достаточном уровне осуществлялась пропаганда здорового образа жизни, как среди дошкольников, так и среди родителей.

Много внимания в прошедшем году уделялось сохранению психического здоровья детей. Согласно ФГОС ДО обеспечивались следующие педагогические условия реализации основной образовательной программы дошкольного образования:

- уважение взрослых к человеческому достоинству детей, формирование и поддержка их положительной самооценки, уверенности в собственных возможностях и способностях; использование в образовательной деятельности форм и методов работы с детьми, соответствующих их возрастным и индивидуальным особенностям (недопустимость как искусственного ускорения, так и искусственного замедления развития детей);
- построение образовательной деятельности на основе взаимодействия взрослых с детьми, ориентированного на интересы и возможности каждого ребёнка и учитывающего социальную ситуацию его развития;
- 1. поддержка взрослыми положительного, доброжелательного отношения детей друг к другу и взаимодействия детей друг с другом в разных видах деятельности; поддержка инициативы и самостоятельности детей в специфических для них видах деятельности;
- возможность выбора детьми материалов, видов активности, участников совместной деятельности и общения;
- защита детей от всех форм физического и психического насилия;
- поддержка родителей (законных представителей) в воспитании детей, охране и укреплении их здоровья, вовлечение семей непосредственно в образовательную деятельность.

В будущем году основными направлениями дальнейшей работы являются:

- освоение новых подходов к обеспечению качества дошкольного образования, нового содержания и педагогических технологий здоровьесбережения при условии соблюдения требований режима непрерывного развития с учётом прогрессивных технологий и методик, роста профессионализма на педагогическом, методическом и управленческом уровне;
- поиск наиболее эффективных форм здоровьесформирования с детьми разновозрастной группы раннего возраста и разновозрастной группы младшего дошкольного возраста, уже имеющими нарушения в состоянии здоровья при поступлении в ДОО.

1.3. Анализ деятельности по обеспечению преемственности целей, задач и содержания образования, реализуемых в рамках образовательных программ дошкольного и начального общего образования

В прошедший период преемственности основных образовательных программ дошкольного и начального общего образования обеспечивалась только при выпуске детей из старшей группы общеразвивающей направленности.

В 2024 году из детского сада выпущены 5 воспитанников.

5 выпускников по всем параметрам диагностики полностью готовы к освоению программы начального общего образования.

Так как целевые ориентиры не подлежат непосредственной оценке, в том числе в виде педагогической диагностики (мониторинга), и не являются основанием для их формального сравнения с реальными достижениями детей освоение образовательной программы дошкольного образования не сопровождалось оценкой итогового развития детей.

Но при этом максимально приближенное достижение планируемых Целевых ориентиров образовательной программы дошкольного образования стали достаточным основанием для обеспечения преемственности дошкольного и начального общего образования. У выпускников сформированы предпосылки к учебной деятельности на этапе завершения ими дошкольного образования.

Результаты успеваемости выпускников учреждения, окончивших 1-й, 2-й, 3-й, 4-й класс в МБОУ «Сафоновская ООШ» в 2024 году.

Класс	Количество детей	Отлично (5)	Хорошо (4)	Удовлетворительно (3)	% успеваемости
1 класс	4				
2 класс	7				
3 класс	6	1(16,7 %)	3(50%)	2(33,3%)	Высокий уровень –66,7% Средний уровень – 33,3% Низкий уровень – 0%
4 класс	8	1 (20,0)	2 (40,0%)	2(40,0%)	Высокий уровень –60,0% Средний уровень – 40,0% Низкий уровень – 0%

Выводы: Мониторинг качества обучения выпускников ДОУ в начальной школе показал, что большинство детей успешно учатся и осваивают программу, неуспевающих детей нет.

В целях осуществления преемственности с МБОУ «Сафоновская ООШ» полностью реализован план мероприятий. Работа велась согласно годовому плану о совместной деятельности. Педагогический коллектив поддерживает тесное взаимодействие с педагогическим коллективом начальной ступени общего образования, активно проводится совместная работа по обеспечению преемственности воспитательных и образовательных воздействий в соответствии с ФГОС. Совместные методические мероприятия и взаимопосещения педагогического процесса позволяли осуществлять

образовательный процесс на основе преемственности дошкольного и начального общего образования.

1.4. Анализ условий осуществления образовательного процесса: качества кадрового и научно-методического обеспечения, системы методической работы

Кадровые условия.

Согласно п. 3.2.6. ФГОС ДО в целях эффективной реализации образовательной программы создавались условия для профессионального развития педагогических работников, в том числе их дополнительного профессионального образования, а также для консультативной поддержки педагогических работников и родителей (законных представителей) по вопросам образования и охраны здоровья детей. Осуществлялось организационно-методическое сопровождение процесса реализации образовательной программы, в том числе во взаимодействии со сверстниками и взрослыми.

Согласно п. 3.4. ФГОС ДО, выполняя требования к кадровым условиям, для качественной реализации Основной общеобразовательной программы ДООУ, была обеспечена руководящими, педагогическими, учебно-вспомогательными, административно-хозяйственными работниками охрана жизни и здоровья детей.

С детьми работали 4 педагога, 2 помощника воспитателя и 3 человек административно-хозяйственного и учебно-вспомогательного персонала. Для качественной реализации образовательной программы обеспечивалось ее непрерывное сопровождение педагогическими и учебно-вспомогательными работниками в течение всего времени ее реализации. (ФГОС ДО, п. 3.4.1) Возрастной состав и опыт педагогической деятельности педагогов МБДОУ обеспечивали сочетание уверенной реализации основополагающих методик и инициативы в инновационной деятельности.

Возрастной состав педагогов ДОО

Возраст педагогов	Абсолютные данные	Относительный показатель
От 20 до 35 лет	2	50,0 %
От 36 до 49 лет	0	0 %
От 50 до 54 лет	0	0 %
Свыше 55 лет	2	50,0%

Опыт

педагогической деятельности педагогов ДОО

Стаж педагогической деятельности	Абсолютные данные	Относительный показатель
до 5	2	50,0%
От 6 до 20 лет	0	0%
свыше 20 лет	2 педагога	50,0%

Квалификация педагогических работников

	Всего	% к общему числу педагогов
Имеют образование		
высшее	2	50,0 %
среднее специальное	2	50,0%
Имеют квалификацию		
высшую	0	0%
первую	1	25%
не имеют	0	0%
Заочно обучаются	1	25%

Педагогические работники обладают основными компетенциями, необходимыми для создания условия развития детей, обозначенными в п. 3.2.5 ФГОС ДО.

Все педагоги детского сада своевременно в соответствии с графиком проходят курсы повышения квалификации в ОГАОУ ДПО БелИРО (БелИПКППС).

Научно-методические условия обеспечения образовательного процесса

Методическая работа была направлена на оказание педагогам консультативной и организационно-методической практической помощи. Тематика была подобрана в соответствии с запросами педагогов.

Основополагающей являлась деятельность педагогического совета, на который выносились самые актуальные вопросы воспитания и образования детей. Всё это способствовало расширению эрудиции воспитателей, развитию педагогической рефлексии, рациональному подходу при определении оптимального варианта решения поставленных задач.

На педагогических советах большое внимание было уделено освоению и внедрению образовательных технологий, направленных на усвоение детьми моральных и нравственных норм и ценностей, принятых в обществе. Были определены направления, формы и методы работы по данному аспекту.

Продуктивно прошли педагогические советы «Как организовать проект с дошкольниками» и «Здоровый образ жизни-правильное питание», рассмотревшие данную проблему в современных реалиях. Обмен мнениями и обсуждение эффективных форм и методов педагогической деятельности обеспечивают качество данной деятельности в свете новых нормативных документов.

На итоговом педагогическом совете особое внимание уделялось анализу готовности детей к обучению в школе, выполнению общеобразовательной программы ДОУ.

По результатам проведенной рефлексии большинство педагогов считают, что повысили свою компетентность и готовы реализовывать приобретённые знания в практической деятельности. Это подтверждается активизацией данного вида работы у всех категорий педагогов, что в целом позитивно

отразилось на организации и насыщении содержания образовательного процесса.

Были созданы самые благоприятные условия для повышения квалификации в рамках курсов в ОГАОУ ДПО БелИРО.

Своевременно изучать новинки помогает изучение периодических изданий, комплекты которых аккумулируются в методическом кабинете, с указанием рассмотрения актуальных тем.

Запланировано обновление в соответствии с ФГОС ДО комплекта современных методических пособий, обеспечивающих реализацию основной общеобразовательной программы.

Участие в профессиональных конкурсах и мероприятиях различного уровня.

Педагоги регулярно повышают уровень профессионального мастерства участвуя в методических объединениях района (3 человека).

Участие в профессиональных конкурсах способствовало самореализации, формированию позитивной самооценки педагогов, а также обеспечивало обогащение их профессиональной деятельности.

№ п/п	Основные показатели	2023-2024
1.	Количество конкурсных мероприятий, в которых:	
	- участвовала образовательная организация	13
	-участвовали дошкольники	23
	-участвовали педагоги	3
2.	Результат участия образовательной организации в фестивалях, конкурсах, смотрах разных уровней (указать название мероприятия):	
	- муниципальных	1. «Зимняя фантазия»- районный конкурс , 2 призёра 2.Муниципальная выставка «Творчество без границ», номинация- «Умелые руки не знают скуки!»: 2 человека-призёры. 3.Фестиваль «Мозаика детства»-лауреат и участник.

3.	Результат участия дошкольников в фестивалях, конкурсах, смотрах разных уровней (указать название мероприятия, данные участника):	
	- муниципальных	1. Конкурс-выставка «Папин праздник», приуроченный ко Дню Защитника Отечества: 5 человек: 1 –победитель, 1- призёр, 3- лауреата. 2. Районный конкурс-выставка детского творчества, посвящённого Дню 8 Марта: 4 человека- 1-призёр, 3-лауреата. 3. Муниципальная выставка «Творчество без границ»: 4 человека-1-победитель, 2-призёра, 1- лауреат. 4. Фестиваль «Мозаика детства»- 2 участника: лауреаты и участник.
4.	-заочных	1. Всероссийский детский конкурс «Осенний марафон»: 6 человек 2-победителя, 4-призёра. 2. Всероссийский конкурс детского творчества «Космос глазами ребёнка» 1 человек-1победитель 3. Всероссийская олимпиада руководителей и педагогов дошкольных образовательных организаций «Специфика профессиональной деятельности воспитателя в условиях внедрения ФОП дошкольного образования» 2человека-2 победителя 4. Межрегиональный конкурс детских исследовательских работ «Мой проект» 1 человек-1 участник

		5. Муниципальный конкурс чтецов «Мы будем громко прославлять мужчину с именем Солдат!» 1 человек-1 участник 6. Всероссийский конкурс педагогов и детей общеобразовательных организаций по теме: «Путешествие по произведениям Агнии Барто». 1 человек-1 победитель
--	--	--

Вывод: Структурное подразделение укомплектовано кадрами полностью. Педагоги детского сада постоянно повышают свой профессиональный уровень, посещают методические объединения, знакомятся с опытом работы своих коллег и других дошкольных учреждений, приобретают и изучают новинки периодической и методической литературы. Все это в комплексе дает хороший результат в организации образовательной деятельности и улучшении качества образования дошкольников.

1.5. Анализ обеспечения педагогической поддержки семьи и повышения компетентности родителей (законных представителей). Результаты социального партнерства

Анализ реализации системы взаимодействия с семьями воспитанников

По результатам мониторинга контингент родителей в 2021-2022 уч. году представлен следующим образом:

Социальный портрет семей воспитанников МБДОУ

	Количество человек человек	% от общего числа
1. Всего детей	21	100%
- мальчиков	9	42,9%
- девочек	12	57,1%
-детей-инвалидов	0	0,0%
2.1.Количество полных семей	14	82,4 %
2.2.Неполные семьи	3	17,6 %.
- матери-одиночки	1	5,9 %
- разведенные	0	0%
- потеря кормильца	2	11,7%
3. Жилищные условия		
- собственный дом	17	100%
-квартира	-	0
-общежитие	-	0
-снимают жилье	0	0
4. Особый статус семей		
Многодетные семьи	7	41,3%

Оба родителя работают в бюджетных организациях	0	0 %
Малообеспеченных семей	0	0%
Неблагополучных семей	0	0%
Всего родителей	31	100%
5.Уровень образования		
- высшее образование	3	9,7%
-среднее специальное	15	48,4 %
- среднее образование	13	41,9%
- родители-студенты	0	0%

Контингент родителей неоднороден. Преобладают полные семьи рабочих и служащих, имеющие средне-специальное образование и проживающие в современных частных домах.

Анализ социального состава родителей и необходимость решения задачи наиболее полного удовлетворения запросов всех семей, предоставления образовательных услуг в соответствии с их потребностями, а также вовлечение взрослых в физическое и эмоциональное воспитание детей, позволили сделать вывод о том, что основной задачей являлось формирование сотрудничества и взаимодействия посредством участия родителей в едином образовательном процессе, основанном на принципе партнёрства при условии общения в системе «Педагог- ребёнок- родитель».

В целях эффективной реализации Основной общеобразовательной программы создавались условия для консультативной поддержки родителей (законных представителей) по вопросам образования и охраны здоровья детей (ФГОС ДО п. 3.2.6.). Создавались возможности для предоставления информации об Основной общеобразовательной программе семье и всем заинтересованным лицам, вовлечённым в образовательную деятельность, а также широкой общественности (ФГОС ДО п. 3.2.8.).

Успешно функционировал официальный сайт структурного подразделения, способствующий обеспечению открытости деятельности детского сада.

Семья имела возможность получить знания по различным направлениям. В соответствии с ФГОС ДО(п.1.7.6) обеспечивалось оказание помощи родителям (законным представителям) в воспитании детей, охране и укреплении их физического и психического здоровья, в развитии индивидуальных способностей .

В группах регулярно заполнялись странички интересных дел группы, рекомендовались подборки разнообразных материалов для домашних игротек, оформлялись материалы по сопровождению развития детей конкретного возраста.

Родительской общественностью оказывалась помощь в проведении ремонта, оснащении оборудования групп.

Анализируя работу за прошедший год, проведена процедура мониторинга удовлетворенности родителей качеством деятельности ДООУ, позволяющая

сделать вывод: созданная система работы максимально удовлетворяет потребность и запросы родителей.

Сотрудничество детского сада с социальными институтами села строится на договорной основе. Организация социокультурной связи позволяет использовать максимум возможностей для развития интересов детей и их индивидуальных способностей.

№ п/п	Наименование учреждения	Содержание взаимодействия
	ОГБУЗ «Ивнянская ЦРБ»	Грамотное руководство здоровьесберегающей деятельностью в ДОУ
	МБОУ «Сафоновская ООШ»	Оптимальная координация деятельности по преемственности воспитательных и образовательных воздействий между детским садом и начальной ступенью школы
	МКУК «ЦБ Ивнянский район» Сафоновская модельная сельская библиотека	Формирование основ мировоззрения дошкольников, воспитание нравственных качеств и культуры читателя в процессе проводимых экскурсий, тематических праздников книги

Плодотворным было взаимодействие с сельской библиотекой. Встречи с её сотрудниками были организованы как в детском саду, так и в библиотеке. Проводились совместные мероприятия с целью формирования читательского интереса и основ мировоззрения. Признано необходимым продолжение взаимодействия с сотрудниками социальных институтов.

1.6. Анализ создания благоприятных условий развития детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями (Итоги административно-хозяйственной работы. Оценка материально-технических и медико-социальных условий пребывания детей в детском саду)

Материально-технические условия.

Материально-технические и медико-социальные условия пребывания детей в структурном подразделении в целом, соответствуют требованиям ФГОС ДО к материально-техническим условиям реализации Основной общеобразовательной программы, при учете индивидуальных особенностей воспитанников, в том числе:

- требования, определяемые в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами;
- требования, определяемые в соответствии с правилами пожарной безопасности;
- требования к средствам обучения и воспитания в соответствии с возрастом и индивидуальными особенностями развития детей;

- оснащенность помещений развивающей предметно-пространственной средой;
- требования к материально-техническому обеспечению программы (учебно - методический комплект, оборудование, оснащение (предметы).

(ФГОС ДО 3.5.)

Размещение и оснащение помещений направлено на развитие дошкольников, позволяло детям реализовать свои потребности, творческие способности, интересы.

Материально-технические условия (состояние здания, наличие всех видов благоустройства, бытовые условия в группах и кабинетах) удовлетворительные.

Детский сад обеспечено учебными материалами, наглядными пособиями, игрушками и игровыми предметами в полной мере в соответствии с возрастом детей.

Одним из главных компонентов организации среды являлась ее безопасность. Расположение мебели, игрового и прочего оборудования отвечало требованиям техники безопасности, принципам функционального комфорта, санитарно-гигиеническим нормам, требованиям эстетики.

Безопасность и охрана здоровья дошкольников обеспечивались в помещении и на территории. Устройство и площадь игровых площадок соответствовали нормативам.

Сотрудники были обеспечены спецодеждой и моющими средствами. Регулярно проводилась проверка состояния рабочих мест, приборов и оборудования. Разработан и утвержден «Паспорт безопасности школы и детского».

Плановое санитарно-гигиеническое обучение прошли 7 работников.

Соблюдались разработанные инструкции, поддерживается функционирование автоматической пожарной сигнализации и видеонаблюдения.

Техническое состояние здания удовлетворительное. Производственных травм в детском саду не зарегистрировано.

На постоянном контроле были вопросы сохранности имущества.

Деятельность ДОУ была направлена на создание развивающей образовательной среды, которая представляет собой систему условий социализации и индивидуализации детей (ФГОС ДО п. 2.4.) с учетом проведённой оценки готовности к введению ФГОС ДО.

Содержательно-насыщенная, доступная и безопасная развивающая предметно-пространственная среда обеспечивала максимальную реализацию образовательного потенциала пространства для развития детей дошкольного возраста в соответствии с особенностями каждого возрастного этапа, охраны и укрепления их здоровья, учёта особенностей и коррекции недостатков их развития. Развивающая предметно-пространственная среда обеспечивала возможность общения и совместной деятельности детей (в том числе детей

разного возраста) и взрослых, двигательной активности детей, а также возможности для уединения. (ФГОС ДО п. 3.3.)

Функционирование внутренней системы оценки качества образования

На данный момент система внутренней оценки качества образования в ДООУ формируется: часть направлений мониторинга полностью разработана, действуют локальные акты, обеспечивающие нормативно-правовые основания реализации направления в соответствии с нормативно-правовыми документами Российской Федерации.

В 2023- 2024 учебном году проведен мониторинг воспитательно-образовательной результативности по направлениям:

- «Образовательная результативность воспитанников детского сада»;
- «Удовлетворенность родителей воспитательно-образовательным процессом в детском саду»

Результаты мониторинга освоения детьми основной общеобразовательной программы.

Мониторинг осуществлялся по 5 образовательным направлениям два раза в год (сентябрь и апрель). Он обеспечивал возможность оценки динамики достижений детей, отличался сбалансированностью методов, которые предупреждали переутомление воспитанников и позволяли не нарушать ход образовательного процесса.

Результаты, показанные детьми, характеризуют воспитательно-образовательный процесс детского сада за 2023-2024 учебный год.

Качественный анализ мониторинга развития детей свидетельствует о том, что положительная динамика была достигнута по всем линиям развития детей. Наиболее высокие показатели отмечались при оценке речевого, социально-коммуникативного развития (83,3 %), познавательного развития — 75,0%. Это позволяет сделать вывод об эффективности образовательной, рабочей программ и организации образовательного процесса в группах детского сада. Также по этим направлениям в течение года велась целенаправленная работа (семинары, педагогический совет, открытые просмотры образовательной деятельности, привлечение родителей). В образовательной области – социально-коммуникативное развитие достигли высоких результатов, так как повысили качество работы только по формированию нравственности, а вот по разделу этой области – основы безопасной жизнедеятельности достигли невысоких результатов. Поэтому в целом не вышли на оптимальный уровень освоения задач социально-коммуникативного направления.

Более низкие показатели наблюдались при мониторинге физического развития – (73,7 %).

Это указывает на необходимость повышения профессиональной компетентности воспитателей по вопросам физического развития и формированию навыков безопасной жизнедеятельности дошкольников и

обуславливает необходимость тщательной и планомерной работы по данным разделам основной образовательной программы.

Из анализа мониторинга образовательного процесса можно сделать вывод: основная образовательная программа дошкольного образования освоена воспитанниками детского сада на высоком уровне

Количество родителей, принявших участие в оценке эффективности воспитания дошкольников по двум группам составило 20 человека, что составило 100 % от возможного числа респондентов. Такой процент указывает на то, что родители готовы на взаимодействие и сотрудничество и остаются не равнодушными к жизнедеятельности учреждения.

При анализе мониторинга выявлено следующее: в целом родители удовлетворены работой детского сада (95,0 %). Педагогический коллектив обеспечивает высокий уровень развития детей. Педагоги выстраивают взаимоотношения с детьми на основе диалога, открытости и доверия. 100,0% родителей систематически и вовремя получают информацию о целях и задачах детского сада в области обучения и воспитания детей, о режиме работы дошкольного учреждения (часы работы, праздники, нерабочие дни), о питании. 92,0 % родителей удовлетворяют уход, воспитание и обучение (оздоровление, развитие способностей и т.д.), которые получает ребенок в дошкольном учреждении. 96,0 % отметили, что родители получают информацию о повседневных происшествиях в группе, об успехах ребенка и т.п. (информационный стенд, устные сообщения педагогов), об изменениях в состоянии здоровья ребенка, его привычках в еде и т.д.

С целью обеспечения целостности образовательного процесса в ДООУ и семье педагогический коллектив активно сотрудничает с семьями воспитанников, осуществляет изучение социального заказа семьи к ДООУ, проводит регулярные мониторинговые исследования мнения родителей воспитанников о качестве образовательного процесса.

Результаты мониторинговых исследований показывают, что активность родительской общественности возрастает. Современные родители предъявляют высокие требования как к качеству образовательных, так и жизнеобеспечивающих услуг. Но в то же время растет процент родителей с потребительским отношением к процессу образования, воспитания и развития их детей, с пассивным отношением к участию в интерактивных мероприятиях, в управлении ДООУ. Одной из приоритетных задач коллектива ДООУ становится поиск эффективных путей взаимодействия с родителями детей нового поколения, привлечение их к совместному процессу воспитания, образования, оздоровления, развития детей, используя наряду с живым общением (безусловно приоритетным), современные технологии (интернет-ресурсы, участие в управлении ДООУ и др.)

Перспективы развития

В 2023 – 2024 учебном году осуществлена реализация основной образовательной программы дошкольного образования, которая была ориентирована на создание условий для всестороннего развития детей с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей, максимальное использование разнообразных видов детской деятельности и их интеграции при решении образовательных задач как в совместной деятельности взрослого и детей, самостоятельной деятельности в рамках организованной образовательной деятельности, а также при проведении режимных моментов.

Согласно проведенному анализу ДОУ намечает на 2024- 2025 уч. год задачи:

Цель: обеспечить условия реализации Образовательной Программы дошкольного образования целью которой является разностороннее развитие ребенка в период дошкольного детства с учетом возрастных и индивидуальных особенностей на основе духовно-нравственных ценностей русского народа, исторических и национально культурных традиций.

Приоритетные задачи на 2024-2025 учебный год:

1. Обеспечить методическое сопровождение реализации основной образовательной программы дошкольного образования.
2. Совершенствовать профессиональное мастерство педагогических кадров, ориентированных на применение современных образовательных технологий с целью совершенствования образовательной работы по речевому развитию дошкольников.
3. Внедрять разнообразные формы сотрудничества, способствующие развитию конструктивного взаимодействия педагогов и родителей с детьми, обеспечивающие целостное развитие из личности.
4. Создать условия для сотрудничества с социальными партнерами для разностороннего развития воспитанников.

2. Планирование деятельности на 2024– 2025 учебный год

2.1. Обеспечение здоровья и здорового образа жизни, охраны и укрепления физического и психического здоровья детей, в том числе их эмоционального благополучия.

Цели:

- 1) Качественное сопровождение «формирования общей культуры личности детей, в том числе ценностей здорового образа жизни, развития их социальных, нравственных, эстетических, интеллектуальных, физических качеств (ФГОС ДО п. 1.6.6).

2) Создание социальной ситуации развития для участников образовательных отношений, включая создание образовательной среды, которая:

гарантирует охрану и укрепление физического и психического здоровья детей;

обеспечивает эмоциональное благополучие детей... » (ФГОС ДО п. 3.1.)

3) Создание достаточных материально-технических условий реализации основной образовательной программы включающих в себя требования, определяемые в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами (ФГОС ДО п. 3.5.1).

2.1.1. Улучшение качества медицинского обслуживания

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки, ответственные	Контроль
1.	Реализация системы оздоровления посредством регулярного выполнения оптимальных комплексов оздоровительных и закалывающих процедур для каждой группы	Сентябрь, педагоги ДОУ	Эпизодический, предупредительный контроль. Взаимоконтроль в режиме дня (педагоги)
2.	Диагностика и комплексная оценка состояния здоровья детей	Октябрь, апрель; врач-педиатр ОГБУЗ «Ивнянская ЦРБ»	Оперативный контроль
3.	Мониторинг состояния здоровья детей. Анализ заболеваемости.	Ежемесячно, воспитатели, врач-педиатр ОГБУЗ «Ивнянская ЦРБ»	Отчет на совещаниях, педсовете (педагоги)
4.	Углубленный медосмотр и антропометрия	Август, врач-педиатр ОГБУЗ «Ивнянская ЦРБ»	Анализ полученных данных на совещании при заведующем, общий отчет на родительских собраниях.
5.	Сотрудничество с ОГБУЗ «Ивнянская ЦРБ», встреча со специалистами	В течение года; медслужба	Оперативный контроль
6.	Контроль своевременной вакцинации и витаминизации	В течении года; врач-педиатр	Оперативный контроль

		ОГБУЗ «Ивнянская ЦРБ»	
--	--	--------------------------	--

2.1.2. Организация рационального питания

№ п/ п	Содержание деятельности	Сроки, ответственные	Контроль
1.	Производственное совещание по вопросам организации питания детей	Ноябрь, Зам. директора	Протокол, реализация рекомендаций
2.	Контроль - организации питания, - разнообразия меню - витаминизации, - калорийности пищи	Постоянно Воспитатели, завхоз	Оперативный контроль
3.	Отчет об организации питания детей перед родителями.	1 раз в квартал; воспитатели	Оперативный контроль
4.	Совещание при заведующем «Эффективность организации питания в ДОУ»	Сентябрь, март; повар, воспитатели	Протокол, реализация рекомендаций
5.	Организация витаминных дней	В течение года Завхоз, воспитатели	Оперативный контроль
6.	Расширение картотеки блюд и технологических карт	Сентябрь, декабрь, повар	Эпизодический, предупредительный контроль

2.1.3. Физкультурно - оздоровительные мероприятия и закаливание

№ п/ п	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные	Контроль
1.	Организация оздоровительного режима	В течение года	Воспитатели	Согласно циклограмме контроля
	Прогулки продолжительностью до 4 часов в день, включающие подвижные игры, пешеходные прогулки, оздоровительные гимнастики.			

	Соблюдение мероприятий по улучшению адаптационного периода у вновь поступающих детей, долго отсутствовавших детей после пропусков по болезни или отпуска родителей.			
2.	Организация двигательной активности	В течение года	Воспитатели, муз. рук.	Эпизодический, предупредительный контроль
	Формирование правильной осанки и навыков рационального дыхания			
	- Упражнения в беге			
3.	Реализация системы эффективного закаливания:	В течение года	Воспитатели	Эпизодический, предупредительный контроль
	- Облегчённая форма одежды			
	- Сквозное проветривание			
	- Полоскание полости рта			
	- Мытьё рук до локтя			
4.	Оздоровительные мероприятия:	В течение года	Воспитатели	Эпизодический, предупредительный контроль
	- Использование фитонцидов лука, чеснока			
5.	Мобилизация защитных сил организма - С-витаминизация 3-го блюд	В течение года	Воспитатели,	Эпизодический, предупредительный контроль

Мероприятия с детьми

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки,	Ответственные	Контроль
1.	Утренняя гимнастика	Ежедневно	Воспитатели	Оперативный контроль, посещение мероприятий
2.	Дни здоровья	1 раз в квартал	Воспитатели	
3.	Спортивные досуги	1 раз в месяц	Воспитатели	
4.	Спортивные праздники	2 раза в год	Воспитатели	
5.	Прогулки-походы	1 раз в квартал	Воспитатели	

6.	Оздоровительный бег	Ежедневно	Воспитатели	
7.	Гимнастика после дневного сна	Ежедневно	Воспитатели	

Аналитический контроль

№	Содержание деятельности	Сроки	Ответственн ые	Итоговый документ, контроль
1.	Анализ уровня заболеваемости	Ежемесячно	Воспитатели	Отчет на педагогическом совете
2.	Мониторинг проведения оздоровительных мероприятий с детьми	Ноябрь - Май	Воспитатели	Отчет на педагогическом совете
3.	Мониторинг эффективности здоровь- есберегающей деятельности детского сада.	Апрель	Воспитатели, врач-педиатр ОГБУЗ «Ивнянская ЦРБ»	Аналитические материалы

2.1.4. Создание комфортной пространственной среды и психологической среды

Цель: Приведение в соответствие ФГОС ДО системы комфортной пространственной среды (ФГОС ДО п. 3.3) и условий для создания необходимой психологической среды (ФГОС ДО п. 3.2).

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные	Контроль, итоговый документ
1.	Модернизация условий для организации спортивных игр на прогулке	Сентябрь	Воспитатели	Оперативный контроль
2.	Консультирование родителей по запросам и проблемам детей	Сентябрь - май	Воспитатели	Оперативный контроль, посещение мероприятий
3.	Изучение эмоционального фона детей в группах (приход и уход ребенка)	Сентябрь - май	Воспитатели	Анализ

2.1.5.Обеспечение безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников

Цель: приведение в соответствие ФГОС ДО системы работы по обеспечению безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников, охране труда (ФГОСДО п. 3.3.4, п.п. 6, п. 3.4.1).

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные	Итоговый документ
1.	Организация работы комиссии по охране жизни и здоровья детей и сотрудников	Сентябрь	Зам. директора	Аналитические материалы
2.	Инструктаж по охране труда на рабочих местах: по пожарной безопасности; по охране жизни и здоровья	Согласно требованиям	Завхоз	Журнал инструктажей
3.	Обеспечение сотрудников спецодеждой и средствами индивидуальной защиты	По мере необходимости	Завхоз	Аналитические материалы
4.	Подготовка ДОУ к работе в зимних условиях	Октябрь - ноябрь	Завхоз	Отчет на произв. совещании
5.	Тренинги по эвакуации при ЧС, угрозе теракта	3 раза в неделю по плану	Зам. директора, сотрудники	Протоколы проведения
6.	Проведение занятий по безопасности с сотрудниками ДОУ	Ежеквартально	Завхоз	Журнал посещений
7.	Проведение производственного совещания по охране труда и безопасности. (Анализ работы по обеспечению охраны труда и безопасности сотрудников)	Январь	Завхоз	Протокол
8.	Контроль выполнения инструкций и правил внутреннего распорядка	Периодически согласно циклограмме	Зам. директора, Завхоз	Аналитические материалы
9.	Практические занятия по	В теч.	Завхоз	Ведение

	правилам пожарной безопасности	года		журнала
10.	Организация своевременного прохождения медосмотров	Согласно графика		Аналитические материалы
11.	Проверка огнетушителей, контроль за работой электропроводки, пожарной сигнализации, отопления	Согласно требованиям	Завхоз	Акты проверки
12.	Проверка выполнения рекомендаций МО РФ «О максимальной нагрузке на детей дошкольного возраста в организованных формах обучения»	Периодически согласно циклограмме	Зам. директора,	Аналитические материалы
13.	Обеспечения соответствия размеров мебели антропометрическим данным детей, маркировки.	Периодически согласно циклограмме	Зам. директора	Аналитические материалы
14.	Проверка выполнения коллективного договора	Ежеквартально	Зам. директора, Председатель ПК	Аналитические материалы
15.	Прохождение сотрудниками занятий техминимума, гигиенического обучения	В течение года	Зам. директора	Аналитические материалы
16.	Составление графика отпусков	Декабрь	Зам. директора, Председатель ПК	График отпусков
17.	Инвентаризация	По графику отдела учета материальных ценностей управления	завхоз	Акты инвентаризации

		образова ния		
--	--	-----------------	--	--

2.2. Обеспечение равных возможностей для полноценного развития каждого ребенка в период дошкольного детства, объединения обучения и воспитания в целостный образовательный процесс

Цели: Создание организационного обеспечения реализации федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования.

Организация условий для приведения в соответствие требованиям ФГОС ДО :

- образовательного процесса, обеспечивающего «формирование общей культуры личности детей, в том числе ценностей здорового образа жизни, развития их социальных, нравственных, эстетических, интеллектуальных, физических качеств, инициативности, самостоятельности и ответственности ребёнка, формирования предпосылок учебной деятельности» (ФГОС п. 1.6.6)

- «построения образовательной деятельности на основе индивидуальных особенностей каждого ребенка, при котором сам ребенок становится активным в выборе содержания своего образования, становится субъектом образования (индивидуализация дошкольного образования)»(ФГОС п. 1.4.2)

- «содействия и сотрудничества детей и взрослых, признание ребенка полноценным участником (субъектом) образовательных отношений»(ФГОС 1.4.3)

- «формирования познавательных интересов и познавательных действий ребенка в различных видах деятельности» (ФГОС п. 1.4.7)

- создания условий развития ребенка, открывающих возможности для его позитивной социализации, его личностного развития, развития инициативы и творческих способностей на основе сотрудничества со взрослыми и сверстниками и соответствующим возрасту видам деятельности» (ФГОС п.2.4.)

- создания развивающей образовательной среды, которая представляет собой систему условий социализации и индивидуализации детей» (ФГОС п. 2.4.)

2.2.1. Организация развивающей предметно — пространственной среды

Мероприятия	Сроки	Ответственный	Ожидаемый результат
-Ознакомление и использование методических рекомендаций Минобрнауки России о базовом уровне оснащённости средствами обучения в соответствии с	Постоян но	Зам. директора	Утверждение Образовательной программы дошкольного образования.

требованиями ФГОС ДО. -Учет методических рекомендаций при оснащении детского сада. -Корректировка разделов основной образовательной программы дошкольного образования с учетом базовой оснащенности развивающей предметно- пространственной среды. -Учет методических рекомендаций при формировании бюджета на очередной финансовый год.		воспитатели	-Создание предметно-пространственной среды в соответствии с требованиями Образовательной программы. -Формирование бюджета на очередной финансовый год с учетом методических рекомендаций.
--	--	-------------	---

Цели: Организация необходимой предметно-пространственной развивающей образовательной среды с учётом требований п.3.3. «Требования к развивающей предметно - пространственной среде» ФГОС ДО. Обновление содержания предметно-пространственной развивающей образовательной среды по всем направлениям, предусмотренным Программой развития ДОО для обеспечения максимальной реализации образовательного потенциала пространства группы, а также территории, возможности общения и совместной деятельности детей.

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные	Итоговый документ, контроль
1.	Пополнение оборудования и совершенствования развивающей предметно-пространственной среды в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями развития детей (на основе результатов анализа)	Октябрь	Воспитатели	Самоанализ
2.	Обеспечение оборудования и материалов для самостоятельной	Февраль	Воспитатели	Материалы оперативного контроля

	деятельности дошкольников и развития проектной деятельности			
--	---	--	--	--

2.2.3. Организация смотров-конкурсов, досуговой деятельности

1. 2.	Праздник, посвященный Дню Знаний «Путешествие в страну Безопасность», начало месячника безопасности.	Сентябрь	Воспитатели, муз. рук.
1. 2.	«Осенины» Праздник «Осень в гости к нам пришла!»	Октябрь	Педагоги ДОУ, муз. рук
1. 2.	«День народного единства» «День матерей России»	Ноябрь	Педагоги ДОУ, муз. рук
1 2. 3.	Творческий проект «Мастерская Деда Мороза» Спортивный праздник «Мы ловкие и смелые!» Новогодние праздники.	Декабрь	Педагоги ДОУ, муз. рук
1. 2.	Исследовательский проект «Я – исследователь!» «Рождественские колядки»	Январь	Педагоги ДОУ
1. 2.	Спортивный праздник «Папа, мама, я-спортивная семья!» Праздничный утренник «День Защитника Отечества»	Февраль	Педагоги ДОУ, муз. рук
1. 2. 3.	Праздничный утренник, посвященный дню 8 Марта. Музыкально-фольклорный праздник «Масленица широкая!» «Дети, книжки берегите!»	Март	Педагоги ДОУ, муз. рук
1. 2. 3.	«Международный день птиц» «День космонавтики» «День Земли»- экологический праздник. Фестиваль «Мозаика детства»	Апрель	Педагоги ДОУ, муз. рук
1. 2.	Праздничный утренник «День Победы» Выпускной бал «До свидания, детский сад!»	Май	Педагоги ДОУ, муз. рук

2.2.4. Реализация системы внутренней оценки качества дошкольного образования

(мониторинг, контроль, самообследование)

№	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные	Итоговый документ
1	Формирование внутренней системы оценки качества образования	В течение года	Рабочая группа	Аналитические материалы, рекомендации, сообщение на педсовете
2	Выполнение сотрудниками инструкций по охране жизни и здоровья детей.	В течение года	Рабочая группа	Аналитические материалы, рекомендации, сообщение на педсовете
3	Организация питания детей: сервировка стола, дежурство детей, участие воспитателей в обучении приёма пищи.	В течение года	Рабочая группа	Аналитические материалы, рекомендации, сообщение на педсовете
4	Проведение воспитателями оздоровительных мероприятий в режиме дня	В течение года	Рабочая группа	Аналитические материалы, рекомендации, сообщение на педсовете
5	Соблюдение правил внутреннего распорядка дня	В течение года	Рабочая группа	Аналитические материалы, рекомендации, сообщение на педсовете
6	Посещаемость детей	В течение года	Рабочая группа	Аналитические материалы, рекомендации.
7	Анализ заболеваемости детей	Ежемесячно	Рабочая группа	Аналитические материалы, рекомендации
8	Выполнение натуральных норм питания детей	Ежемесячно	Рабочая группа	Аналитические материалы, рекомендации
9	Выполнение плана по детодням	Ежемесячно	Рабочая группа	Аналитические материалы, рекомендации
10	Выполнение педагогами решений педсовета	1 раз в 2 месяца	Рабочая группа	Аналитические материалы, рекомендации,

				сообщение на педсовете
11	Состояние документации по группам	1 раз в квартал	Рабочая группа	Аналитические материалы, рекомендации.
12	Тематическая проверка «Организация предметно-пространственной среды в группах»	октябрь	Рабочая группа	Справка, обсуждение на педагогическом совете
13	Самообследование	1 раз в год	Рабочая группа	Отчёт по самообследованию

2.3. Обеспечение преемственности целей, задач и содержания образования, реализуемых в рамках образовательных программ.

Обеспечение равных стартовых возможностей для обучения детей в образовательной организации, формирование положительного интереса к обучению, снижение адаптационного стресса, ориентирование на формирование у детей дошкольного возраста предпосылок к учебной деятельности на этапе завершения ими дошкольного образования (ФГОС ДО)

2.3.1. Мониторинг развития детей, поступивших в школу

№	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные	Итоговый документ
1.	Мониторинг состояния здоровья и заболеваемости будущих первоклассников	Ежемесячно	Воспитатели	Аналитические материалы
2.	Диагностика физического развития	Сентябрь, май	Воспитатели	Аналитические материалы
3.	Педагогический мониторинг	Сентябрь, декабрь	Воспитатели	Аналитические материалы
4.	Итоговая диагностика	Май	Воспитатели, учитель начальных классов	Отчет на педсовете

2.3.2. Организация образовательной работы в группе дошкольного возраста

№	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные	Контроль
1.	Организация педагогического и медицинского сопровождения будущих первоклассников	В течение года	Воспитатели, медицинская служба	Оперативный контроль
2.	Фронтальная проверка группы дошкольного возраста	март	Комиссия по приказу	Справка, обсуждение на педсовете

2.3.3. Мероприятия для детей, педагогов , родителей

№	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные	Контроль, итог. документ
1.	День знаний Экскурсия в школу	Сентябрь	Воспитатели	Отчет на совещании
2.	Открытые посещения занятий в ДОУ, уроков в школе.	Ноябрь, март	завуч школы	Аналитические материалы, выступление на педсовете.
3.	Рекомендации по подготовке детей к поступлению в школу	В течение года	Воспитатели	Оперативный контроль, печатные материалы
4.	Анкетирование «Готов ли Ваш ребенок к школе?»	Октябрь	Воспитатели	Анализ, рекомендации
5.	Групповое родительское собрание «Дети! В школу собирайтесь.»	Март	Воспитатели	Протокол
6.	Консультация «Адаптация дошкольника в школе»	Апрель	Учитель нач. классов	Оперативный контроль, печатные материалы
7.	Экскурсии и целевые прогулки в школу	Ежеквартально	Воспитатели	Отчет на педсовете
8.	Совместные мероприятия с детьми-школьниками	По плану работы со шк.	Воспитатели	Оперативный контроль

9.	Рекомендации для родителей будущих первоклассников на сайте ДОУ	По плану работы со школой	Воспитатели, специалисты	Оперативный контроль
10	Оформление материалов стендов для обеспечения подготовки к обучению в школе	Ежеквартально	Воспитатели	Оперативный контроль
11	Собрание для родителей детей, выпускающихся из ДОУ, с участием специалистов общеобразовательных учреждений «Готовность выпускников детского сада к обучению в школе»	Апрель	Воспитатели	Протокол

2.4. Научно - методическое и кадровое обеспечение образовательного процесса

Цели:

- Повышение профессиональной компетентности педагогов на основе выполнения ФГОС ДО п.2.11.2 (в), п.п.1, п. 3.2.6 п.п. 2, с учетом современных требований психолого-педагогической науки и технологии управления качеством образования по направлению повышения квалификации педагогов в условиях внедрения ФГОС ДО.

- «Создание социальной ситуации развития для участников образовательных отношений, включая создание образовательной среды, которая:

- способствует профессиональному развитию педагогических работников;

- создаёт условия для развивающего вариативного дошкольного образования» (ФГОС 3.1.)

- Обеспечение условий для:

- « профессионального развития педагогических и руководящих работников, в том числе их дополнительного профессионального образования;

- консультативной поддержки педагогических работников и родителей (законных представителей) по вопросам образования и охраны здоровья детей, в том числе инклюзивного образования (в случае его организации);

- организационно-методического сопровождения процесса реализации Программы, в том числе во взаимодействии со сверстниками и взрослыми» (ФГОС 3.2.6.)

2.4.1.Педсоветы

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные	Итоговый документ
-------	-------------------------	-------	---------------	-------------------

1.	Педагогический совет №1 «Готовность ДООУ к новому 2024-2025 учебному году» 1. Анализ работы за летний оздоровительный период 2023 года. Итоги готовности к новому учебному году. 2. Принятие к реализации планирования деятельности на период 2024-25 учебного года 3. Утверждение схем распределения организованной образовательной деятельности на 2024-2025 уч. год 4. Принятие плана повышения квалификации на 2024-2025 уч. год. 5. Принятие локальных актов.	Август 2024 г.	Зам. директора	Протокол, приказ
2.	Педагогический совет №2 «Развитие речевой активности у дошкольников через использование всех компонентов устной речи в различных формах и видах детской деятельности » Цель: повысить компетентность и успешность педагогов в обучении и развитии навыков связной речи у детей дошкольного возраста, внедрить современные технологии по развитию связной речи дошкольников. Об итогах выполнения решения предыдущего педагогического совета. Доклад «Речевое развитие дошкольника в соответствии с ФГОС дошкольного образования Аналитическая справка по тематической проверке. Условия для речевого воспитания в детском саду.	Ноябрь 2024	Зам. директора	Протокол, приказ

3.	Педагогический совет №3. «Современные подходы организации работы по нравственно-патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста в условиях ФГОС ДО»	Март 2025 г.	Зам. директора	Протокол, приказ
4.	Педсовет по итогам работы за 2024-2025 уч. год.	Май 2025г.	Зам. директора	Протокол, приказ
	1.Итоги реализации планирования деятельности на период 2024-25 учебного года			
	2. Анализ состояния здоровья воспитанников.			
	3. Результаты итоговой диагностики воспитанников, уровень подготовленности выпускников к обучению в школе.			
	4. Организация работы в летний период. Утверждение планирования деятельности на летний оздоровительный период 2025 года			

2.4.2. Открытые просмотры педагогической деятельности

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные	Итоговый документ
Вариативные формы взаимодействия педагога с детьми (педагогические мероприятия):				
1.	Образовательная область «Социально- коммуникативное развитие»	ноябрь	Банных Л.В.	Конспекты образовательной деятельности
2.	Образовательная область «Познавательное развитие»	февраль	Кудымова Н. Н.	
3.	Образовательная область «Физическое развитие»	апрель	Сливченко М. С.	

2.4.3. Повышение профессионального мастерства педагогов

Семинар-практикум				
1.	Тема: «Что изменилось в работе в связи с	Октябрь	Зам. директора	Методические рекомендации

	поправками о воспитании			
2.	Мастер-класс «Многофункциональные дидактические пособия, способствующие речевому развитию дошкольников»	ноябрь	Зам. директора	Методические рекомендации

Консультации

1.	«Формирование у детей навыков безопасного поведения на улицах»	Сентябрь	Зам. директора	Список рекомендуемой литературы
2.	Использование инновационных технологий по речевому развитию детей старшего дошкольного возраста в контексте ФГОС ДО.	Октябрь	Зам. директора	Тезисные материалы, список рекомендуемой литературы
3.	«Роль дидактической игры в развитии дошкольника»	Декабрь	Зам. директора	Тезисные материалы, список рекомендуемой литературы
4.	Консультация для родителей « Играя, развиваем речь детей»	Ноябрь	Зам. директора	Материалы выступления.
5	Консультация для педагогов «Формирование основ финансовой грамотности у детей дошкольного возраста .	Январь	Зам. директора	
6	Консультация для педагогов « Проектная деятельность как средство патриотического воспитания дошкольников». Консультация для родителей « Роль семьи в воспитании патриотических чувств у дошкольников».	Февраль	Зам. директора	
7	Консультация для родителей «Как знакомить ребёнка с родным краем .	Март	Зам . директора	

8	Консультация для педагогов : Конструирование, как средство развития мышления у детей дошкольного возраста.	Апрель	Зам. директора	
9	Консультация для родителей «Развитие самостоятельности у детей дошкольного возраста» .	Апрель	Зам. директора	
10	Консультация для педагогов « Трудовое воспитание дошкольников в летний период»	Май	Зам. директора	
11	Консультация для родителей « Организаци оздоровительной и образовательной деятельности с детьми летом».	Май	Зам. директора	
		.		

Другие формы работы

1.				
1.	Формы организации образовательного процесса.	Октябрь-апрель	Зам. директора	Методические рекомендации, список рекомендуемой литературы
2.	Развитие у педагогов потребности в сохранении собственного здоровья.			
3.	Использование современных педагогических технологий в работе с дошкольниками.			

2.4.4. Изучение и распространение передового педагогического опыта работы

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные	Итоговый документ
1.	Обработка материалов по самообразованию	Сентябрь-март	Зам. директора, педагоги	Творческие отчеты

2.4.5. Аттестация педагогических работников

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные	Итоговый документ
1.	Оформление материала в помощь аттестуемым педагогическим работникам.	Август-сентябрь	Аттестационная комиссия	Материалы стенда
2.	Ознакомление педагогов с нормативными документами по аттестации	Сентябрь-май	Аттестационная комиссия	Протокол
3.	Подготовка документов	По мере подачи заявлений	Аттестационная комиссия	Представление. Электронный портфолио
4.	Проведение процедуры аттестации на соответствие занимаемой должности.	Согласно графику аттестации и при возникновении необходимости ее внепланового проведения	Аттестационная комиссия	
5.	Проведение заседаний аттестационной комиссии		Аттестационная комиссия	Протоколы
6.	Реализация решения аттестационной комиссии, издание приказа	По мере поступления	Завуч	Приказ
7.	Оформление записи в трудовую книжку педагогов		Завуч	

2.4.6. Подбор и систематизация материалов в методическом кабинете

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные	Итоговый документ
1.	Систематизация и пополнение консультативного	Сентябрь-май	Рабочая группа	Папка материалов

	материала по реализации Образовательной программы дошкольного образования.			
2.	Реализация модели наставничества в системе дошкольного образования. Участие наставляемого в проектах, конференциях, конкурсах по направлениям наставнической деятельности .	Сентябрь-май	Педагоги	Материалы

2.5. Формирование социокультурной среды, соответствующей возрастным, индивидуальным, психологическим и физиологическим особенностям детей. (Обеспечение педагогической поддержки семьи и повышения компетентности родителей (законных представителей).

Организация социального партнерства).

Цели: «Создание социальной ситуации развития для участников образовательных отношений, включая создание образовательной среды, которая:

- 1) обеспечивает открытость дошкольного образования;
- 2) создает условия для участия родителей (законных представителей) в образовательной деятельности» (ФГОС ДО п. 3.1.)

«Обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи и повышения компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей» (ФГОС ДО п. 1.6.)

«Оказание помощи родителям (законным представителям) в воспитании детей, охране и укреплении их физического и психического здоровья, в развитии индивидуальных способностей и необходимой коррекции нарушений их развития» (ФГОС ДО п. 1.7.6.)

«Взаимодействие с родителями (законными представителями) по вопросам образования ребёнка, непосредственного вовлечения их в образовательную деятельность, в том числе посредством создания образовательных проектов совместно с семьёй на основе выявления потребностей и поддержки образовательных инициатив семьи» (ФГОС ДО п. 3.2.5.5.)

2.5.1.Взаимодействие с родителями (законными представителями) по вопросам образования ребёнка, непосредственного вовлечения их в образовательную деятельность (ФГОС ДО 3.2.5.)

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки исполнения	Ответственны й	Итоговый документ
2.5.1. Система работы с родителями				
	-ознакомление родителей (законных представителей) с основными нормативными документами (Устав ДОО, лицензия и др.).	При зачислении ребенка в ДОО	Зам. директора	Локальные акты
	-заключение договоров об образовании по образовательным программам дошкольного образования с родителями вновь поступивших воспитанников	В течение года	Зам. директора	Договор
	-тематические и консультативные беседы в соответствии с планом деятельности	В течение года	Воспитатели	Материалы
	-создание банка данных социального состава семей воспитанников	Сентябрь	Воспитатели	Справка
	-составление базы данных детей Сафоновского СП от 0 до 7 лет	Сентябрь Январь	Зам. директора Воспитатели	Материалы
	-социологическое исследование по изучению удовлетворенности родителей качеством образовательных услуг	Октябрь Май	Воспитатели	Приказ Справка
	-посещение родителями режимных моментов	В течение года	Воспитатели	
	-оформление родительских уголков в соответствии с годовыми задачами ДОО (режим дня, схема ООД, годовые задачи, консультации)	В течение года	Воспитатели	Стендовый материал
	-участие в совместных мероприятиях	В течение года	Воспитатели Муз. руководитель	Материалы мероприятий
	-организация выставок	В течение года	Воспитатели	Фотоматериалы
	-анкетирование семей воспитанников «Определение запросов родителей (законных представителей) по корректировке основной образовательной программы ДОО на 2021-2022 уч. год	Май	Воспитатели	Справка
	-анкетирование семей воспитанников «Выявление удовлетворенности родителей работой дошкольного	Май	Воспитатели	Анализ

образовательного учреждения и его педагогического коллектива»			
-профилактика жестокого обращения с детьми	В течение года	Воспитатели	План
-профилактическая работа по обеспечению безопасности детей в различных ситуациях	В течение года	Воспитатели	План
- участие в деятельности по преобразованию развивающей среды групп	В течение года	Воспитатели	Отчет
Контроль			
- организация взаимодействия с родителями по решению годовых задач	В течение года	Зам.директора	Оперативный контроль
2.5.2.Родительские собрания:			
<u>Родительское собрание №1</u> «Анализ работы за летний оздоровительный период. Перспективы развития ДОО в 2023-2024 учебном году»	Сентябрь	Зам. директора Воспитатели	Протокол
<u>Родительское собрание №2</u> «Здоровый образ жизни – правильное питание»	ноябрь	Зам. директора Воспитатели	Протокол
<u>Родительское собрание №3</u> «Создание образовательных проектов совместно с родителями»	Март	Зам. директора Воспитатели	Протокол
Групповые родительские собрания	В течение года (1 раз в квартал)	Зам. директора Воспитатели	Протокол

2.5.2. Взаимодействие по обеспечению преемственности дошкольного и начального общего образования

Цель: обеспечение преемственности целей, задач и содержания образования, реализуемых в рамках образовательных программ дошкольного и начального общего образования

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
--------------	--------------------------------	--------------	----------------------

1.Организационно-методические мероприятия			
1.1.	Заключение договора по преемственности дошкольного и начального общего образования. Совместное обсуждение плана работы на уч. год. Анализ задач и путей их реализации на основе сотрудничества.	Август, Сентябрь	Администрация Завуч Педагоги
1.2.	День открытых дверей в ОУ для воспитателей ДООУ «Первые дни ребенка в школе: адаптационный период»	Сентябрь	Зам. директора Администрация
1.3.	Взаимопосещение разноплановых мероприятий с целью формирования общих подходов реализации Образовательной программы дошкольного образования.	Ноябрь, март	Зам. директора, воспитатели, учителя
1.4.	Анализ результатов комплексной диагностики готовности выпускников ДООУ к обучению в школе. Выявление проблемных зон и определение возможных путей коррекции и предупреждения выявленных затруднений с учетом требований Образовательной программы к выпускникам ДООУ.	Апрель	Зам. директора, воспитатели, учителя
1.5.	Совместное планирование летней работы	Май	Директор, Зам. директора
2.1.	Посещение торжественной линейки, посвященной началу учебного года.	Сентябрь	Воспитатели
2.2.	Экскурсии и целевые прогулки в школу детей дошкольной группы: • Знакомство со зданием школы, спортивной площадкой; • Посещение спортивного зала, классов, библиотеки.	В течение года	Воспитатели
2.3.	День выпускника Встреча с учениками начальных классов. Рассказы детей о жизни класса, школы. Обмен впечатлениями.	Январь	Воспитатели, учителя
2.4.	Организация совместных праздников	В течение года	Воспитатели, учителя, муз. рук.
2.5.	Ознакомительная встреча учителя с детьми.	Май	Администрация Зам. директора
3.Взаимодействие с родителями			

3.1.	Информация об особенностях ФГОС ДОУ и организация подготовки ребенка к обучению в школе в родительском уголке, сайте ДОУ.	В течение года	Воспитатели
3.2.	День открытых дверей для родителей и будущих первоклассников в ОУ. Знакомство родителей с системой образования в начальной школе ОУ, с учебно- методическими комплектами для начальной школы	Май	Зам. директора, учителя
4. Шефская помощь			
4.1.	Изготовление атрибутов к сюжетно-ролевым играм	В течение года	Учитель труда
4.3.	Участие в праздниках и досугах ДОУ.	В течение года	Учителя нач. классов

2.5.3. Система работы с социальными партнерами

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные	Итоговый документ
	Взаимодействие с МКУК «ЦБ Ивнянский район» Сафоновская модельная библиотека	Сентябрь-май	Зам. директора	Договор
1.	Совместное проведение тематических встреч			
2.	Ознакомление с фондами библиотеки			
3.	Участие в неделе детской книги			
	Взаимодействие с ДК с. Сафоновка	В течение года	Зам. директора	Договор
1.	Участие воспитанников в праздниках и культурно-массовых мероприятиях.			
2.	Концертные зарисовки.			

2.6. Создание благоприятных условий развития детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями, укрепление материально-технической и финансовой базы

Цели:

Создание нормативно-правового, методического и аналитического обеспечения реализации федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования.

Создание информационного обеспечения реализации федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования.

2.6.1. Модернизация, реконструкция, оснащение материально-технической базы, улучшение условий труда

№	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
1.	Обновление комплектов выносного оборудования для игр на прогулке	Постоянно	Педагоги
2.	Уголок по охране труда	Июль, август	Председатель ПК
3.	Стенды материалов для родителей	постоянно	педагоги
4.	Косметический ремонт помещений групп, коридоров, лестниц	Июнь-июль	Завхоз
5.	Обеспечение функционирования сантехнической системы	Постоянно	Завхоз

Мероприятия по подготовке к летней оздоровительной работе

№	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
1.	Покраска оборудования на участках	Май	Завхоз
2.	Ремонт оборудования и малых архитектурных форм	Июнь	Завхоз
3.	Организация функционирования экологической тропы	Май	Педагоги
4.	Замена песка	Апрель	Завхоз
5.	Высадка цветочной рассады.	Май	Педагоги, родители, завхоз

Ограничительные мероприятия из-за коронавируса.

№	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
----------	--------------------------------	--------------	----------------------

1.	Проводить разъяснительную и просветительскую работу по вопросам гигиены и профилактики вирусных инфекций с родителями.	еженедельно	Педагоги
2.	Проводить термометрию воспитанникам, работникам, посетителям	Ежедневно при входе в здание	Согласно графика
3.	Пополнять запас: 1) СИЗ – маски и перчатки. 2) Дезинфицирующих средств 3) Кожных антисептиков.	ежемесячно	Завхоз
4.	Проводить текущую уборку с дезинфекцией	Ежедневно	Пом. воспитателя