

«УТВЕРЖДАЮ»
заместитель директора
МБОУ «Сафоновская ООШ»
Бадалян С.Т.



План методической работы МБОУ «Сафоновская ООШ» на 2022-2023 учебный год

Методическая тема школы: «Повышение качества образования в системе мониторинга образовательного процесса на основе инновационных образовательных технологий»

Сроки реализации: 2021-2025 годы

Направления методической работы: обеспечить методические условия для эффективного введения обновлённого федерального государственного образовательного стандарта начального и основного общего образования.

Цель: Создать образовательную среду, обеспечивающую условия для развития и воспитания личности школьника, получения качественного образования с целью достижения планируемых результатов в соответствии с требованиями ФГОС.

Задачи:

1. Обеспечить подготовку педагогических работников к реализации ООП НОО, ООО, ориентировать их на ценностные установки, цели, задачи, определенные государственным стандартом, отбор инновационных форм и методов образовательной деятельности, ориентированной на развитие интеллектуально-творческого и социально- психологического потенциала личности ребенка.
2. Способствовать освоению педагогами новой системы требований к оценке итогов образовательной деятельности обучающихся.
3. Способствовать повышению качества образования в школе через непрерывное совершенствование педагогического мастерства учителя, его профессиональной компетентности в области теории и практики педагогической науки и преподавания предмета, освоение инновационных технологий обучения при введении обновлённых ФГОС НОО и ООО.

Перед методической службой школы поставлена цель: создать условия для повышения профессионального мастерства преподавателей на основе обмена передовым опытом, самообразования и курсовой переподготовки, ориентированной на развитие интеллектуально-творческого и социально- психологического потенциала личности ребенка

Для ее реализации сформулированы следующие задачи:

1. Повысить качество обучения
2. Повысить уровень учебной мотивации
3. Обеспечить внедрение в учебный процесс системно-деятельностного подхода.
4. Работа с мотивированными учениками, направленная на участие в предметных олимпиадах.
6. Сформировать банк данных по диагностике и мониторингу образовательного процесса.
7. Выявить, обобщить и распространить положительный опыт творчески работающих учителей.

Формы методической работы:

- работа педагогов над темами самообразования;
- открытые уроки;
- обобщение передового педагогического опыта учителей;
- внеклассная работа;
- аттестация педагогических кадров,
- участие в конкурсах и конференциях;
- организация и контроль курсовой подготовки учителей.

В соответствии с методической темой школы будет продолжена работа педагогов над темами самообразования.

Направление 1 Информационно-методическое обеспечение профессиональной деятельности педагогов.

Задача: Обеспечить методическую поддержку деятельности педагогов по совершенствованию качества образования через освоение компетентного подхода в обучении, воспитании, развитии обучающихся.

Тематика мероприятия	Сроки проведения		Ответственный
Методические семинары			
Организация образовательного процесса в условиях реализации стандартов второго поколения.	ноябрь		Зам.директора
Системно-деятельностный подход как механизм реализации ФГОС нового поколения.	декабрь		Учитель начальных классов
Использование приемов педагогической техники при формировании ключевых компетенций.	февраль		Учитель начальных классов
Способы и процедуры оценки уровня достижений ключевых компетенций в учебном процессе.	март		Учитель математики
Творческие отчеты учителей школы по реализации методической темы.	апрель		Руководитель ШМО
Методические совещания			
Об организации предпрофильной подготовки в 9 классе	Информирование о специфике предпрофильной подготовки, выполнении плана.	сентябрь	Зам. директора
Организация деятельности учителей по подготовке учащихся 9-го класса к ОГЭ	Информирование учителей о плане и перечне мероприятий по подготовке учащихся 9-го класса к ОГЭ	В течение года	Зам. директора
Организация работы с одаренными детьми и низкомотивированными.	Итоги работы, методика подготовки	Февраль	Зам. директора
О реализации плана предпрофильной подготовки.	Информирование о результатах работы и выдача рекомендаций по улучшению работы в данном направлении	апрель	Зам. директора

Об учебно-методическом и программном обеспечении учебного процесса в 2023-2024 учебном году.	Информирование об изменениях в учебном плане и программно-методическом обеспечении на 2023-2024 учебный год	май	Зам. директора
--	---	-----	----------------

Направление 2 Работа с педагогическими кадрами

Задачи: Сопровождение профессионального роста педагогов. Обобщение и представление педагогического опыта.

Тематика мероприятия	Содержание деятельности	Планируемый результат	Сроки проведения	Ответственный
Методическое сопровождение профессиональной деятельности вновь принятых учителей.				
Собеседования	Планирование работы на 2022-2023 учебный год	Определение содержания деятельности.	сентябрь	Зам. директора
	Анализ результатов посещения уроков	Выявление уровня теоретической подготовки вновь принятого специалиста. Оказание методической помощи в организации урока.	сентябрь, ноябрь, январь, март.	Зам. директора
Консультации	Работа учителя со школьной документацией.	Оказание методической помощи в исполнении функциональных обязанностей.	сентябрь	зам. директора
	Подготовка и проведение промежуточной аттестации по предмету.		декабрь, апрель	зам. директора
	Анализ результатов профессиональной деятельности		октябрь, май	Зам. директора
Собеседование	Изучение основных нормативных документов, регламентирующих образовательную деятельность.	Информирование учителей о нормативных актах, на которых основывается профессиональная деятельность учителя.	октябрь	Зам. директора
	Изучение методических подходов к оценке результатов учебной деятельности школьников	Информирование специалиста о требованиях, предъявляемых к оценке результатов учебной деятельности школьников и способах их анализа.	ноябрь	зам. директора
Консультации	Изучение способов проектирования и проведения урока.	Информирование учителей о понятии компетентностного подхода в учебно-воспитательном процессе.	февраль	Зам. директора
Повышение уровня квалификации педагогических кадров				

Аттестация педагогических кадров	Подготовка и проведение аттестационных мероприятий. Экспертиза уровня профессиональной подготовки аттестующихся педагогов. Повышение уровня профессиональной деятельности педагогов.	по графику	Зам. директора
Прохождение курсовой подготовки	Обучение учителей школы на курсах повышения квалификации по проблемам профильного обучения, реализации программ использования ИКТ	по графику	Зам. директора
Участие в районном конкурсе «Учитель года»	Реализация творческого потенциала педагога.	февраль	Руководитель ШМО

Направление 3 Работа с учащимися

Задачи: Освоение эффективных форм организации образовательной деятельности учащихся. Выявление и накопление успешного опыта работы педагогов в данном направлении.

Тематика мероприятия	Содержание деятельности	Планируемый результат	Сроки проведения	Ответственный
Муниципальный, школьный туры Всероссийской олимпиады школьников.	Проведение предметных олимпиад по параллелям классов Анализ результативности индивидуальной работы с учащимися, имеющими повышенную учебную мотивацию	Оценка результативности индивидуальной работы с учащимися, имеющими повышенную учебную мотивацию.	Октябрь-Ноябрь	Руководитель ШМО
Участие в дистанционных олимпиадах по предметам.	Организация и проведение олимпиад	Оценка результативности индивидуальной работы с учащимися, имеющими повышенную учебную мотивацию.	В течение года	Заместитель директора

Направление 4 Управление методической работой

Задачи: Обеспечение контроля и анализа результатов исполнения плана методической работы.

Тематика мероприятия	Содержание деятельности	Планируемый результат	Сроки проведения	Ответственный
Педагогические советы				
Анализ работы школы за 2021/22 учебный год.	Анализ работы школы за 2021/22 учебный год. Задачи методической деятельности в реализации основных направлений развития школы	Принятие решения об оценке уровня методической работы школы и задачах на 2021/22 год.	Август	Зам. директора

Организация подготовки к ГИА учителей-предметников	Организация подготовки к ГИА учителей-предметников	Принятие решения об эффективности подготовки к ГИА	Декабрь	Из опыта работы Учителя русского языка, математики, биологии и обществознания
Конкурсное движение как одно из условий повышения профессиональной компетентности и развития творческого потенциала педагогов	Конкурсное движение как одно из условий повышения профессиональной компетентности и развития творческого потенциала педагогов	Принятие решения об эффективности конкурсного движения	Март	Учитель биологии
О состоянии физкультурно-оздоровительной работы в учреждении (оснащение, планирование, формы и методы работы, результативность)	О состоянии физкультурно-оздоровительной работы в учреждении (оснащение, планирование, формы и методы работы, результативность)	Принятие решения об оценке уровня состояния физкультурно-оздоровительной работы в учреждении (оснащение, планирование, формы и методы работы, результативность)	Март	Учитель физкультуры
Современные подходы в работе с одаренными детьми	Современные подходы в работе с одаренными детьми	Принятие решения об использовании различных подходов в работе с одаренными детьми	Май	Заместитель директора

**План работы методической работы МБОУ «Сафоновская ООШ»
на 2022-2023 учебный год**

№	Мероприятие	Сроки	Ответственный
1.	1. Подведение итогов методической работы в 2021-2022 учебном году и планирование работы школы на новый учебный год. 2. Обсуждение плана ШМО на 2022/23 учебный год. Определение содержания, форм и методов повышения квалификации педагогов школы в 2022/23 учебном году.	Сентябрь	Руководитель ШМО
2.	1. Проблема объективности оценивания знаний обучающихся: использование инновационных технологий при контроле за ЗУН. 2. Разработка и утверждение программы повышения качества знаний учащихся.	Ноябрь	Директор Руководитель ШМО
3.	1. Проведение пробных экзаменов в форме ОГЭ в 9 классе: опыт, проблемы. 2. Формирование компетентности личности как основа самореализации и социализации учащихся. 3. Состояние работы в школе по предпрофильной подготовке учащихся. 4. Участие в районных олимпиадах, предметных конкурсах, конкурсах профессионального мастерства.	Декабрь	Руководитель ШМО
4.	1. Расширенное заседание « Роль самообразования педагогов в повышении качества образования: творческие отчёты». 2. Диагностика сформированности готовности учащихся к профессиональному самоопределению.	Февраль	Учителя – предметники. Руководитель ШМО.
5.	1. Участие педагогов школы в районных семинарах, конкурсах. 2. Управление познавательной деятельностью учащихся на уроке как средство эффективной подготовки выпускников к государственно (итоговой) аттестации. 3. Результаты проектной деятельности учеников.	Апрель	Руководитель ШМО
6.	1. Расширенное заседание. Творческие отчёты ШМО. 2. Составление плана аттестации и курсовой подготовки на следующий год. 3. Мониторинг успешности педагогов, продолжение работы с информационным банком учителей. 4. Итоги деятельности методической работы.	Май	Руководитель ШМО.