



Утверждаю
И.о. директора
МБОУ «Сафоновская ООШ»
С.И. Чувакова

Дорожная карта по подготовке к государственной итоговой аттестации в 2024-2025 учебном году по программам основного общего образования в форме ОГЭ

Цель: создание системы методического и информационного сопровождения государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса, направленной на реализацию требований государственных образовательных стандартов и формирование ключевых компетенций обучающихся.

Задачи:

- создание условий для осуществления наиболее полного и всестороннего процесса методического и информационного сопровождения государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса;
- формирование принципиальной управленческой стратегии, направленной на поиск и концентрацию ресурсов, необходимых для повышения уровня качества образования в школе;
- разработка схемы взаимодействия членов педагогического коллектива, обучающихся, родителей (законных представителей), позволяющей эффективно управлять процессом методического и информационного сопровождения подготовки и проведения государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса.

Принципы реализации:

1. Системность

Подготовка ведется последовательно, по различным направлениям – информационно, предметно, психологически.

2. Гибкость

Отслеживаются изменения нормативно-правовой базы; накапливаются учебно-методические материалы по вопросам ОГЭ; осуществляется индивидуальный подход к обучающемуся.

Участники реализации:

- Директор школы;
- Заместитель директора;
- Социально-психологическая служба;
- Учителя-предметники;
- Классный руководитель 9 класса;
- Обучающиеся 9 класса;
- Родители (законные представители) обучающихся 9 класса.

Сроки реализации: 2024-2025 учебный год

Ожидаемые результаты реализации подготовки к государственной итоговой аттестации:

- Успешная сдача основного государственного экзамена по предметам.
- Соответствие основного государственного экзамена потенциальным возможностям выпускников.
- Создание системы методического и информационного сопровождения государственной итоговой аттестации выпускника 9 класса, направленной на реализацию требований государственных образовательных стандартов и формирование ключевых компетенций обучающегося.

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1. Организационно-информационная работа.			
цель: информационное сопровождение участника образовательного процесса по вопросам ГИА 2025			
1	Назначение ответственного за организацию, подготовку и проведение ГИА – 2025.	Август	Заместитель директора
2	Ознакомление участника образовательного процесса с нормативно - правовой базой, регламентирующей проведение ОГЭ в 2025 г.	В течение года, по мере поступления нормативно-правовых документов	Заместитель директора
3	Корректировка плана проведения родительских собраний об особенностях организации и проведения ОГЭ в 2025.	По мере необходимости	Заместитель директора Классный руководитель
4	Организация родительских собраний «Особенности итоговой аттестации в текущем учебном году». (Нормативная база. Порядок проведения ОГЭ. Роль родителей при подготовке учащихся к экзаменам.)	ноябрь, февраль	Заместитель директора Классный руководитель
5	Формирование базы данных участника ОГЭ	Октябрь-апрель	Заместитель директора
6	Совещание при директоре: <ul style="list-style-type: none"> • «Организация работы школы по подготовке обучающегося к ГИА» • «Выполнении плана работы школы по подготовке обучающегося к ГИА» 	Ноябрь Февраль	Директор
7	Организация диагностических и тренировочных работ по предметам для выпускника 9 класса в формате ГИА-9	В течение года	Учителя-предметники
8	Педсовет о допуске обучающегося 9 класса к ГИА	Май	Заместитель директора
9	Обновление страниц школьного сайта, информационных стендов по вопросам подготовки к государственной итоговой аттестации	В течение года	Заместитель директора
10	Подготовка справки о результатах ГИА-2025	Июль	Заместитель директора
2. Организация деятельности школьных методических объединений по обеспечению и проведению государственной итоговой аттестации			
цель: методическое сопровождение и определение приоритетных направлений планирования методической работы в рамках подготовки учащихся к ОГЭ			
1	Методическое сопровождение деятельности ШМО на всех этапах подготовки выпускника к ГИА. Повышение методической компетенции учителей-предметников при подготовке обучающихся к ОГЭ. Освоение новых методических приёмов и образовательных технологий, направленных на повышение эффективности подготовки к ОГЭ	В течение года	Заместитель директора
2	Мониторинг результатов тренировочных и диагностических работ учащегося 9 класса	В течение года	Учителя-предметники

3	Подготовка памяток и рекомендаций для обучающегося и родителей по вопросам подготовки к ОГЭ	В течение года	Учителя-предметники
3. Организация деятельности учителя-предметника			
цель: обеспечение готовности учащегося к ГИА через реализацию требований государственных образовательных стандартов и формирование ключевых компетенций обучающихся.			
1	Анализ типичных ошибок по результатам ОГЭ в 2023 г. и выявление проблемных зон в преподавании предмета	Сентябрь	Заместитель директора Учителя-предметники
2	Составление карты индивидуального сопровождения и индивидуального образовательного маршрута выпускников	Сентябрь	Учителя-предметники
3	Изучение нормативной правовой базы ГИА, демонстрационных вариантов по предмету, изменений структуры КИМ 2025, экзаменационных бланков. Изучение спецификации и кодификатора демоверсий 2024 года, Интернет -ресурсов для подготовки к ГИА	Сентябрь	Учителя-предметники
4	Проведение диагностических и тренировочных работ по предметам для выпускников 9 класса в формате ГИА-9	В течение года	Учителя-предметники
5	Анализ результатов диагностических и тренировочных работ с целью корректировки плана подготовки к ГИА	В течение года	Учителя-предметники
6	Организация индивидуальных занятий	В течение года	Учителя-предметники
7	Индивидуальное консультирование обучающегося и родителей (законных представителей) по результатам работ	В течение года	Учителя-предметники Классный руководитель
8	Анализ результатов ГИА: выявление проблемных зон	Июнь	Заместитель директора Учителя-предметники
4. Организация деятельности обучающегося			
цель: сформированность ключевых компетенций (информационной, учебно-познавательной, коммуникативной) и психологическая, информационная и предметная готовность обучающегося к ГИА.			
1	Знакомство обучающихся с картой индивидуального сопровождения и индивидуальным образовательным маршрутом, дорожной картой по подготовке к ГИА по предметам, расписанием индивидуальных занятий, графиком тренировочных и диагностических работ	Ноябрь	Заместитель директора Учителя-предметники
2	Посещение индивидуальных занятий по подготовке к ГИА	В течение года	Обучающиеся Учителя-предметники
3	Подача письменного заявления о выборе экзамена в форме ОГЭ	Январь	Заместитель директора Обучающиеся
4	Информирование обучающихся по вопросам подготовки к ГИА-9: - ознакомление с Порядком проведения ГИА по образовательным программам ООО; - правила поведения на ГИА-9; - места, сроки и порядок подачи заявления на участие в ГИА - демоверсии предметов по выбору;	В течение года	Заместитель директора Учителя-предметники

	- полезные Интернет-ресурсы.		
5	Участие в тренингах по заполнению экзаменационных бланков	В течение года	Учителя-предметники
6	Решение заданий из «открытого банка заданий» на сайте ФИПИ	В течение года	Обучающиеся Учителя-предметники
7	Изучение памяток и инструкций по подготовке и проведению ОГЭ	В течение года	Обучающиеся классный руководитель
8	Проведение региональных тренировочных мероприятий по подготовке к ОГЭ	В течение года	Обучающиеся Учителя-предметники, заместитель директора
9	Проведение диагностической работы по математике (подведение итогов, анализ работы)	14 ноября 16 января 6 марта	Заместитель директор, учитель-предметник
10	Проведение диагностической работы по русскому языку (подведение итогов, анализ работы)	25 ноября 20 января 17 марта	Заместитель директор, учитель-предметник
11	Проведение диагностической работы по биологии (подведение итогов, анализ работы)	4 декабря 19 февраля 9 апреля	Заместитель директор, учитель-предметник
	Проведение диагностической работы по географии (подведение итогов, анализ работы)	17 декабря 28 января 15 апреля	Заместитель директор, учитель-предметник
12	Проведение диагностической работы по обществознанию (подведение итогов, анализ работы)	17 декабря 28 января 15 апреля	Заместитель директор, учитель-предметник
14	Анализ результатов внутришкольного ГИА-9 на совещании при директоре и выработка рекомендаций для обучающегося, педагогов, родителей	Январь	учителя-предметники
15	Написание письменного заявления обучающимся об участии в ОГЭ	Январь	классный руководитель
16	Индивидуальное информирование и консультирование родителей по вопросам, связанным с ГИА-9 (оценивание результатов экзаменов, процедура подачи и рассмотрения апелляции)	В течение года	Классный руководитель
17	Выдача и регистрации пропуска обучающемуся, допущенному до экзамена	Май	Заместитель директора
5. Организация работы с родителями			
цель: информационное и психолого-педагогическое сопровождение родителей на этапе подготовки и проведения ГИА			
1	Знакомство родителей с планом подготовки к ГИА; расписанием индивидуальных занятий; графиком диагностических работ	Ноябрь	Классный руководитель, учителя-предметники

2	Участие родителей при разработке карты индивидуального сопровождения и индивидуального образовательного маршрута при подготовке к экзаменам	Ноябрь	Заместитель директора, учителя-предметники
3	Информирование родителей о сроках проведения экзаменов, об особенностях подготовки к экзаменам в форме ОГЭ, полезных Интернет-ресурсах	Ноябрь , февраль	Кл. рук-ль
4	Информирование и консультирование родителей по вопросам ГИА-9 (минимальное количество баллов, необходимое для получения аттестата, процедуры завершения экзамена по уважительной причине и удаления с экзамена)	Январь, апрель	Кл. рук-ль
5	Ознакомление родителей с результатами тренировочных и диагностических работ, рекомендациями учителя-предметника при построении индивидуальной траектории подготовки выпускника к ГИА	Согласно графику проведения работ	Кл. рук-ль, учителя-предметники
6	Ознакомление родителей с нормативными документами, регламентирующими порядок проведения экзаменов в текущем году	Февраль	Кл. рук-ль
7	Индивидуальное консультирование родителей «Как помочь своему ребенку в сложный период сдачи ОГЭ»	В течение года	Соц. педагог, кл. рук-ль
6. Контроль, анализ, регулирование.			
цель: выявление проблем в ходе подготовки к ОГЭ и их ликвидация			
1	Контроль за организацией и проведением информационно-разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения ГИА - 9 с их участниками и лицами, привлекаемыми к ОГЭ: <ul style="list-style-type: none"> • мониторинг работы сайта по информационной работе о проведении ГИА - 9; • мониторинг организации общешкольных, классных родительских собраний; • работа школьной «горячей линии» 	В течение года	Директор школы
2	Анализ практической деятельности учителей-предметников и классного руководителя 9 класса по подготовке выпускника к государственной итоговой аттестации и выявление уровня готовности выпускников 9 класса к ГИА.	Февраль	Заместитель директора
3	Анализ системы работы учителей-предметников по созданию эффективных организационно-педагогических условий для подготовки обучающихся к ГИА	Июнь	Заместитель директора